

КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное учреждение здравоохранения
«Клиническая больница № 5»
(ГУЗ «КБ № 5»)

ПРИКАЗ

29.08.2023

№ 261

Волгоград

Об организации предоставления платных услуг
в ГУЗ «КБ № 5»

В соответствии с Федеральными законами от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 1006» и другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, в целях полного удовлетворения населения в медицинской помощи, упорядочения предоставления платной медицинской помощи, работ и услуг пациентам ГУЗ «КБ №5»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023 года:
 - 1.1. Перечень видов медицинских и немедицинских услуг, предоставляемых в ГУЗ «КБ № 5» на платной основе, приложение 1 к приказу.
 - 1.2. Правила предоставления платных медицинских услуг в ГУЗ «КБ № 5», приложение 2 к приказу.
 - 1.3. Форму Договора о предоставлении платных медицинских услуг, приложение 3 к приказу.
 - 1.4. Форму Информированного согласия пациента на предоставление платных медицинских услуг, приложение 4 к приказу;
 - 1.5. Форму Акта приемки оказанных услуг по Договору о предоставлении платных медицинских услуг, приложение 5 к приказу;
 - 1.6. Положение о палатах повышенной комфортности в ГУЗ «КБ № 5», приложение 6 к приказу;
 - 1.7. Форму Договора о предоставлении платных немедицинских услуг, приложение 7 к приказу;
 - 1.8. Форму Акта приемки оказанных услуг по Договору о предоставлении платных немедицинских услуг, приложение 8 к приказу;

1.9. Порядок оказания медицинской помощи аттестованным сотрудникам Федеральных органов Российской Федерации в ГУЗ «КБ № 5», приложение 9 к приказу;

1.10. Положение об оказании медицинской помощи иностранным гражданам и лицам без гражданства в ГУЗ «КБ № 5», приложение 10 к приказу;

1.11. Форму гарантийных обязательств иностранного гражданина, лица без гражданства, не имеющего полиса обязательного, добровольного медицинского страхования или его законного представителя на оказание платных медицинских услуг в ГУЗ «КБ № 5», приложение 11 к приказу;

1.12. Форму журнала регистрации договоров на оказание платных медицинских услуг с физическими лицами, приложение 12 к приказу;

1.13. Форму журнала регистрации договоров на оказание платных медицинских услуг с юридическими лицами, приложение 13 к приказу;

2. Заведующим структурными подразделениями ГУЗ «КБ № 5»:

2.1. организовать предоставление платных медицинских услуг населению в соответствии с утвержденными Правилами предоставления платных медицинских услуг в ГУЗ «КБ № 5» и графиком работы структурного подразделения;

2.2. Осуществлять контроль обоснованности, качества и объемов оказания платных медицинских услуг;

2.3. Осуществлять контроль за содержанием и состоянием палат повышенной комфортности;

2.4. Ежедневно предоставлять информацию о занятости палат повышенной комфортности в вверенном структурном подразделении начальнику отдела платных услуг Ртовой О.В.;

2.5. До 15 ноября текущего года представлять заведующему аптекой заявки на приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения, планируемых к использованию для оказания платных медицинских услуг в следующем году;

2.6. Заместителям главного врача по направлениям деятельности осуществлять контроль за оказанием платных медицинских услуг в подведомственных подразделениях.

3. Начальнику отдела платных услуг Ртовой О.В.:

3.1. Осуществлять формирование ценовой политики по предоставлению платных медицинских услуг в соответствие с действующими нормативными документами, уровнем потребительского спроса платных медицинских услуг, их конкурентоспособности совместно с заведующими структурных подразделений;

3.2. Ежегодно планировать объемы доходов от платных медицинских услуг в разрезе структурных подразделений;

3.3. Ежемесячно проводить анализ результатов выполнения плана доходов от оказания платных медицинских услуг и предоставлять результаты заместителям главного врача и заведующим структурных подразделений;

3.4. Проведение сверки занятости палат повышенной

фактическим внесением оплаты за предоставленные услуги в кассу учреждения.

4. Главному бухгалтеру Сергеевой С.А. обеспечить бухгалтерский и налоговый учет результатов предоставления платных медицинских услуг в соответствии с действующим законодательством, контролировать наличие просроченной задолженности от заказчиков за оказанные платные медицинские услуги, принимать меры по ее погашению.

5. Кассирам и сотрудникам, выполняющим обязанности кассира по платным услугам:

5.1. Осуществлять оформление договорной документации на оказание платных медицинских и немедицинских услуг, прием наличных и безналичных денежных средств;

5.2. В работе руководствоваться, действующим перечнем цен на платные медицинские и немедицинские услуги в ГУЗ «КБ № 5».

6. Начальнику отдела информационных технологий Бабенко Е.А. обеспечить размещение актуальной информации о порядке предоставления платных медицинских и немедицинских услуг в ГУЗ «КБ № 5» на официальном сайте ГУЗ «КБ № 5» в разделе «Платные услуги» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Заведующим структурными подразделениями ГУЗ «КБ № 5» обеспечить размещение информации из настоящего приказа на информационных стендах вверенных отделений.

8. Признать утратившим силу приказы ГУЗ «КБ № 5» от 01.09.2022 № 226 «Об организации предоставления платных медицинских услуг в ГУЗ «КБ № 5»».

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач



Д.В. Орлов